

# Leistungen und Bewertung für Objektplanung Freianlagen

## Inhaltsverzeichnis

	Seite
<b>A. Beschreibung der Planungsaufgabe .....</b>	<b>2</b>
1. Allgemeines .....	2
2. Beschreibung der Verkehrsanlage .....	2
3. Anforderungen an die zu übergebenden Daten und Dokumente.....	3
4. Weitere Anforderungen .....	3
<b>B. Beschreibung der Grundleistungen .....</b>	<b>4</b>
Leistungsphase 1: Grundlagenermittlung .....	4
Leistungsphase 2: Vorplanung .....	5
Leistungsphase 3: Entwurfsplanung.....	6
Leistungsphase 5: Ausführungsplanung .....	7
Leistungsphase 6: Vorbereitung der Vergabe .....	8
Leistungsphase 7: Mitwirkung bei der Vergabe.....	9
Leistungsphase 8: Objektüberwachung .....	10
<b>C. Beschreibung der Besonderen Leistungen .....</b>	<b>12</b>
Leistungsphase 5 – 8:.....	12
1. Überwachung der 2-jährigen Entwicklungs- und Unterhaltungspflege .....	12
2. Stundensatz Ingenieur für Bedarfsleistungen .....	12

## A. Beschreibung der Planungsaufgabe

### 1. Allgemeines

Baugebiet:	Mittelstandspark
Ortsteil:	Oggersheim
Aufgabe:	Erstellung Objektplanung für die Freianlagen eines Gewerbegebietes
Fläche:	ca. 42.400 m <sup>2</sup>
Anrechenbare Kosten:	ca. 2.000.000,00 € netto
Geschätzte Honorarzone:	II

### 2. Beschreibung der Freianlage

Siehe Anlage: BBP 586 b - Plan 2: geplante bauliche und landespflegerische Maßnahmen  
Es sollen mehrere extensive öffentliche Grünflächen zwischen den Baufeldern angelegt werden. Zwei große Flächen werden dabei als Versickerungsmulden für die Gebietsentwässerung genutzt. Bestehende Gehölz-/Vegetationsstrukturen sollen erhalten bleiben und mit Einzelbäumen sowie einer Baumreihe entlang des südlichen Radwegs ergänzt werden. Habitatstrukturen für Reptilien(Eidechsen) und Brutvögel sollen die extensiven Flächen zusätzlich aufwerten. Die Straßenbäume in den gelben Verkehrsflächen werden über die Straßenplanung geplant. Die Geländemodellierung der Versickerungsmulden erfolgt seitens der Stadtentwässerung.

#### 2.1. Übersicht:



Quelle: Bereich 4-12, Stadt Ludwigshafen

### 3. Anforderungen an die zu übergebenden Daten und Dokumente

- 4.1 Die Planunterlagen, Beschreibungen und Berechnungen sind dem Auftraggeber in digitaler Form (Planunterlagen im .dxf - Format sowie im pdf-Format; Beschreibungen und Berechnungen als Word- bzw. Excel-Datei im docx- bzw. xlsx-Format; Präsentationen als PowerPoint-Datei im pptx-Format) und
- ☒ zusätzlich in analoger Form als kopierfähiger Farbausdruck (2-fach) zu übergeben.
- 4.2 Digitale Bestands- und Objektdaten sind im dxf und dwg-Format zu übergeben.
- 4.3 Der Auftragnehmer hat die von ihm zu übergebenden Unterlagen im nötigen Umfang zu bearbeiten, u. a. normengerecht farbig und mit Planzeichen und Legende anzulegen sowie DIN-gerecht zu falten. Das Schriftfeld des Auftraggebers ist zu übernehmen.
- 4.4 Der Auftragnehmer hat die von ihm angefertigten Unterlagen als „Verfasser“ zu unterzeichnen.

### 4. Weitere Anforderungen

Bei der Planung sind alle einschlägigen Regelwerke zu beachten. Besondere Bedeutung haben folgende Regelwerke:

RSBB

Der Wettbewerb erfolgt im Wesentlichen über

- Nebenkosten
- Besondere Leistungen
- Honorarzone
- Zu- oder Abschläge bei den Grundleistungen
- Sowie Nachlass bei der Angebotsabgabe.

Der Leistungsumfang ist in diesem Leistungsbuch beschrieben. Grundlage sind die Leistungsbeschreibungen der HOAI.

Tragen Sie bitte rechts bei „Eintrag Bewertung“ ihren Wert ein.

**Die Abrechnung basiert auf abgerufenen, erbrachten und nachgewiesenen Leistungen.  
Es ist die stufenweise Beauftragung zu beachten (Stufe 1: Lph 1-3, Stufe 2: Lph 5-8)**

## B. Beschreibung der Grundleistungen

[wird bei angekreuzten Grundleistungen keine Bewertung eingetragen, gilt die jeweilige Bewertung der Grundleistung]

Grund- leistung	HOAI – Text gemäß Leistungsbild <i>mit konkretisierter Leistungsbeschreibung (kursiv)</i>	Bewertung [%]	Eintrag Be- wertung [%]
<b>Stufe 1: Leistungsphasen 1-3</b>			
<b>Leistungsphase 1: Grundlagenermittlung</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> a	<p>Klären der Aufgabenstellung aufgrund der Vorgaben oder der Be- darfsplanung des Auftraggebers.</p> <p><i>unter Berücksichtigung der „Beschreibung der Planungsaufgaben und Planungsziele“ Zusammenstellen der die Aufgabe beeinflussenden Planungsabsichten. Hierzu gehören insbesondere auch örtliche Planungen wie z. B.: - Bauleitplanung - Verkehrsentwicklungsplanung - Regional- und Landschaftsplanung - wasserwirtschaftliche Fachplanungen - Planungen Dritter</i></p> <p><i>Aufzeigen des Leistungsumfanges und der erforderlichen Vorarbeiten</i></p>	1,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> b	<p>Ortsbesichtigung</p> <p><i>Durchführen von Ortsbesichtigungen zum Abschätzen der erforderlichen Leistung. Über die Auswertung der beschafften Unterlagen hinaus, sind alle dort nicht erfassten, für die Bearbeitung des Projektes bedeutsamen Gegeben- heiten in der Örtlichkeit zu erkunden.</i></p>	0,5	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> c	<p>Beraten zum gesamten Leistungs- und Untersuchungsbedarf.</p> <p><i>Nicht erforderlich</i></p>	0,0	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> d	<p>Formulieren von Entscheidungshilfen für die Auswahl anderer an der Planung fachlich Beteiligter</p> <p><i>Nicht erforderlich.</i></p>	0,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> e	<p>Zusammenfassen, Erläutern und Dokumentieren der Ergebnisse</p> <p><i>Beschreibung des Ist-Zustandes Beschreibung des Planungszieles in Abstimmung auf die weitere Bearbei- tung Aufzeigen aller Sachverhalte, die die Maßnahme/das Objekt beeinflussen Erarbeiten eines Arbeits- und Terminplanes unter Berücksichtigung der Fachbeiträge</i></p>	0,5	<input type="text"/>
<b>Summe Leistungsphase 1</b>		<b>2,0</b>	<input type="text"/>

Grund- leistung	HOAI – Text gemäß Leistungsbild mit konkretisierter Leistungsbeschreibung (kursiv)  <b>Leistungsphase 2: Vorplanung</b>	Bewertung [%]	Eintrag Be- wertung [%]
<input checked="" type="checkbox"/> a	<p>Analysieren der Grundlagen, Abstimmen der Leistungen mit den fachlich an der Planung Beteiligten</p> <p><i>Beschaffen und Auswerten der zur Lösung der Aufgabenstellung notwendigen Unterlagen nach Abstimmung mit dem Auftraggeber, sowie Durchführen ergänzender örtlicher Erkundungen (Abgleich mit der Örtlichkeit).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Katasterdaten beschaffen, soweit nicht aus der vorlaufenden planungs- begleitenden Vermessung vorliegend</i></li> <li>- <i>Bauleitpläne</i></li> <li>- <i>Auswerten der Bestandspläne über</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>o <i>Verkehrsanlagen einschl. Ingenieurbauwerke</i></li> <li>o <i>wassertechnische Anlagen</i></li> <li>o <i>verkehrstechnische Anlagen</i></li> <li>o <i>Ver- und Entsorgungsleitungen</i></li> <li>o <i>Baumbestand</i></li> <li>o <i>denkmalgeschützte Anlagen</i></li> <li>o <i>städtebauliche Situation (in Ortslagen)</i></li> </ul> </li> <li>- <i>Auswerten der Planungen Dritter, welche die Aufgabenstellung beein- flussen, über</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> <i>Verkehrsanlagen einschl. Ingenieurbauwerke</i></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> <i>wassertechnische Anlagen</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>verkehrstechnische Anlagen</i></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> <i>Ver- und Entsorgungsleitungen</i></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> <i>Bauleitplanungen</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>städtebauliche Vorhaben (in Ortslagen)</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Artenschutzgutachten</i></li> </ul> </li> </ul>	0,5	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> b	<p>Abstimmen der Zielvorstellungen</p> <p><i>Konkretisieren der Planungsziele unter Berücksichtigung der Randbedin- gungen und der Fachbeiträge</i></p>	0,5	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> c	<p>Erfassen, Bewerten und Erläutern der Wechselwirkungen im Öko- system</p> <p><i>Nicht erforderlich.</i></p>	0,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> d	<p>Erarbeiten eines Planungskonzepts einschließlich Untersuchen und Bewerten von Varianten nach gleichen Anforderungen</p> <p><i>unter Berücksichtigung zum Beispiel</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>der Topographie und der weiteren standörtlichen und ökologischen Rah- menbedingungen,</i></li> <li>- <i>der Umweltbelange einschließlich der natur- und artenschutzrechtlichen</i> <i>Anforderungen und der vegetationstechnischen Bedingungen,</i></li> <li>- <i>der gestalterischen und funktionalen Anforderungen,</i></li> <li>- <i>Klären der wesentlichen Zusammenhänge, Vorgänge und Bedingungen,</i></li> <li>- <i>Abstimmen oder Koordinieren unter Integration der Beiträge anderer an</i> <i>der Planung fachlich Beteiligter</i></li> </ul> <p><i>Bis zu 3 Varianten, inkl. Erläuterung der wesentlichen Vor- und Nachteile</i> <i>Empfehlung einer Vorzugsvariante</i></p>	4,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> e	<p>Darstellen des Vorentwurfs mit Erläuterungen und Angaben zum terminlichen Ablauf</p>	1,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> f	<p>Kostenschätzung, zum Beispiel nach DIN 276, Vergleich mit den finanziellen Rahmenbedingungen</p>	2,0	<input type="text"/>

Grundleistung	HOAI – Text gemäß Leistungsbild mit konkretisierter Leistungsbeschreibung (kursiv)	Bewertung [%]	Eintrag Bewertung [%]
	<i>Ermitteln der überschlägigen Mengen Schätzen der Kosten für jede Variante anhand von Erfahrungswerten in Abstimmung mit dem Auftraggeber und Vergleich mit den Kosten aus der Bedarfsplanung</i>		
<input checked="" type="checkbox"/> g	Zusammenfassen, Erläutern und Dokumentieren der Vorplanungsergebnisse  <i>Zusammenstellen der Vorplanungsergebnisse in schriftlicher und zeichnerischer Form (Übersichtslageplan mit groben Höhen) mit Erläuterung der endgültigen Vorzugsvariante. Es ist darzustellen, welche Varianten betrachtet wurden, aus welchem Grund sie untersucht wurden und welche Varianten aus welchem Grund wieder fallengelassen wurden</i>	1,0	<input type="text"/>
<b>Summe Leistungsphase 2</b>		<b>9,0</b>	<input type="text"/>

### Leistungsphase 3: Entwurfsplanung

<input checked="" type="checkbox"/> a	Erarbeiten der Entwurfsplanung auf Grundlage der Vorplanung unter Vertiefung zum Beispiel der gestalterischen, funktionalen, wirtschaftlichen, standörtlichen, ökologischen, natur- und artenschutzrechtlichen Anforderungen Abstimmen oder Koordinieren unter Integration der Beiträge anderer an der Planung fachlich Beteiligter  <i>Ausarbeiten der Freianlagen in zeichnerischer und rechnerischer Form unter Berücksichtigung aller fachspezifischen Anforderungen:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Überarbeiten des Übersichtslageplanes</li> <li>- Ausarbeitung der Topographie in geeignetem Maßstab, insb. an den Anschlüssen zu Verkehrsanlagen und Versickerungsmulden</li> <li>- Ausarbeiten des Lageplanes in geeignetem Maßstab einschl. aller Höhen, Bepflanzungen, Ausstattungen, insb. Habitatstrukturen</li> </ul>	8,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> b	Abstimmen der Planung mit zu beteiligenden Stellen und Behörden  <i>Insb. der UNB, Landschafts- und Freiraumplanung, Grünunterhaltung, Stadtentwässerung, ebenfalls Vorstellung im Naturschutzbeirat</i>	2,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> c	Darstellen des Entwurfs zum Beispiel im Maßstab 1:500 bis 1:100, mit erforderlichen Angaben  <i>insbesondere</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zur Bepflanzung,</li> <li>- zu Materialien und Ausstattungen (Habitat),</li> <li>- zu Maßnahmen auf Grund rechtlicher Vorgaben,</li> <li>- zum terminlichen Ablauf</li> </ul>	2,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> d	Objektbeschreibung mit Erläuterung von Ausgleichs und Ersatzmaßnahmen nach Maßgabe der naturschutzrechtlichen Eingriffsregelung  <i>Nachweisführung der Erfüllung der Vorgaben aus dem BBP(LBP)</i>	1,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> e	Kostenberechnung, zum Beispiel nach DIN 276 einschließlich zugehöriger Mengenermittlung  <i>Detaillierte Ermittlung der Mengen als Grundlage für die Kostenberechnung Berechnen der Kosten</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Erkunden von Einheitspreisen</li> </ul>	2,0	<input type="text"/>

Grundleistung	HOAI – Text gemäß Leistungsbild mit konkretisierter Leistungsbeschreibung (kursiv)	Bewertung [%]	Eintrag Bewertung [%]
<input checked="" type="checkbox"/> f	Vergleich der Kostenberechnung mit der Kostenschätzung  - Insb. Erläuterung bei relevanten Abweichungen	0,5	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> g	Zusammenfassen, Erläutern und Dokumentieren der Entwurfsplanungsergebnisse  Zusammenstellen des endgültigen Entwurfes mit Ergänzung der zusätzlich erarbeiteten Entwurfsunterlagen	0,5	<input type="text"/>
<b>Summe Leistungsphase 3</b>		<b>16,0</b>	<input type="text"/>

#### Leistungsphase 4: Genehmigungsplanung

*Die Leistungsphase 4 entfällt, da der Bebauungsplan rechtskräftig ist*

<input type="checkbox"/> a	Erarbeiten und Zusammenstellen der Vorlagen und Nachweise für öffentlich-rechtliche Genehmigungen oder Zustimmungen einschließlich der Anträge auf Ausnahmen und Befreiungen sowie notwendiger Verhandlungen mit Behörden unter Verwendung der Beiträge anderer an der Planung fachlich Beteiligter	2,0	<input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> b	Einreichen der Vorlagen	1,0	<input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> c	Ergänzen und Anpassen der Planungsunterlagen, Beschreibungen und Berechnungen  mit Erläuterung von Ausgleichs- und Ersatzmaßnahmen nach Maßgabe der naturschutzrechtlichen Eingriffsregelung.	1,0	<input type="text" value="0"/>
<b>Summe Leistungsphase 4</b>		<b>4,0</b>	<input type="text" value="0"/>

#### Stufe 2: Leistungsphase 5-8 (optional)

#### Leistungsphase 5: Ausführungsplanung

<input checked="" type="checkbox"/> a	Erarbeiten der Ausführungsplanung auf Grundlage der Entwurfsplanung bis zur ausführungsreifen Lösung als Grundlage für die weiteren Leistungsphasen  Durcharbeiten der Ergebnisse der Leistungsphasen 3 unter Berücksichtigung aller fachspezifischen Anforderungen und Verwendung der Fachbeiträge bis zur ausführungsreifen Lösung. Ermitteln des Leistungsumfangs und Festlegen ergänzender Fachleistungen in Abstimmung mit dem Auftraggeber.	12,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> b	Erstellen von Plänen oder Beschreibungen, je nach Art des Bauvorhabens zum Beispiel im Maßstab 1:200 bis 1:50  Nachvollziehbare Ermittlung der Mengen für die geplante Bauleistung anhand der vorliegenden Bestands- und Ausführungsunterlagen einschließlich Massenbilanz für die Kostenfortschreibung.  Entwurfsunterlagen	8,0	<input type="text"/>

Grundleistung	HOAI – Text gemäß Leistungsbild mit konkretisierter Leistungsbeschreibung (kursiv)	Bewertung [%]	Eintrag Bewertung [%]
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aufbereiten der Entwurfsunterlagen für die Ausführung                             <ul style="list-style-type: none"> <li>o Übersichtslageplan</li> <li>o Detailpläne (z.B. zu Habitaten)</li> <li>o Lagepläne</li> <li>o Höhenpläne</li> <li>o vom Auftraggeber genannte Sonderpläne</li> <li>o</li> </ul> </li> </ul>		
<input checked="" type="checkbox"/> c	Abstimmen oder Koordinieren unter Integration der Beiträge anderer an der Planung fachlich Beteiligter  <i>Abstimmen aller Unterlagen mit dem Auftraggeber und anderen an der Planung fachlich Beteiligten (z. B. Planer der Stadtentwässerung, Straßenplaner)</i>	1,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> d	Darstellen der Freianlagen mit den für die Ausführung notwendigen Angaben, Detail- oder Konstruktionszeichnungen,  <i>insbesondere</i> <i>- zu Oberflächenmaterial, -befestigungen und -relief,</i> <i>- zu ober- und unterirdischen Einbauten und Ausstattungen,</i> <i>- zur Vegetation mit Angaben zu Arten, Sorten und Qualitäten,</i> <i>- zu landschaftspflegerischen, naturschutzfachlichen oder artenschutzrechtlichen Maßnahmen</i>	3,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> d	Fortschreiben der Angaben zum terminlichen Ablauf	0,5	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> d	Fortschreiben der Ausführungsplanung während der Objektausführung,	0,5	<input type="text"/>
<b>Summe Leistungsphase 5</b>		<b>25,0</b>	<input type="text"/>
<b>Leistungsphase 6: Vorbereitung der Vergabe</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> a	Aufstellen von Leistungsbeschreibungen mit Leistungsverzeichnissen  <i>Aufstellen der Vergabeunterlagen auf der Grundlage der Ergebnisse der vorausgehenden Leistungsphasen sowie unter Berücksichtigung der Auflagen aus einem Genehmigungsverfahren und Vereinbarungen mit Dritten</i>	3,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> b	Ermitteln und Zusammenstellen von Mengen auf Grundlage der Ausführungsplanung  <i>Genaue und nachvollziehbare Mengenermittlung für die geplante Bauleistung einschließlich Massenbilanz und Zuordnung entsprechend der Gliederung des Leistungsverzeichnisses (LV) sowie nach Einzelpositionen als Grundlage für das Aufstellen der Leistungsbeschreibung</i> <i>Abstimmung mit dem AG zur grundsätzlichen Gliederung der Vergabeunterlagen in Abschnitte (Lose) und wesentliche Ausführungsphasen</i>	1,5	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> c	Abstimmen oder Koordinieren der Leistungsbeschreibungen mit den an der Planung fachlich Beteiligten	0,5	<input type="text"/>



Grund- leistung	HOAI – Text gemäß Leistungsbild mit konkretisierter Leistungsbeschreibung (kursiv)	Bewertung [%]	Eintrag Be- wertung [%]
	<p>Für die hier zu erstellenden Vergabeunterlagen werden noch folgende Bautätigkeiten durch den AG beauftragt bzw. die Beauftragung vorbereitet: Straßenbauarbeiten und Leitungsbauarbeiten</p> <p>Diese Bautätigkeiten sind mit den zu beschreibenden Leistungen abzugleichen. Auswirkungen auf den Bauablauf sind zu erfassen und zu optimieren. Änderungsmöglichkeiten in den anderen Bauausschreibungen sind dem AG aufzuzeigen (z. B. zum Vermeiden von Mehrfachbeauftragungen). Aufnahme der Ergebnisse aus Abstimmung und Koordination der anderen Leistungsbeschreibungen in die zu erstellende Leistungsbeschreibung.</p>		
<input checked="" type="checkbox"/> d	<p>Aufstellen eines Terminplans unter Berücksichtigung jahreszeitlicher, bauablaufbedingter und witterungsbedingter Erfordernisse</p> <p>In Abstimmung mit Zeitplänen vorlaufender Gewerke</p>	0,5	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> e	<p>Ermitteln der Kosten auf Grundlage der vom Planer bepreisten Leistungsverzeichnisse</p> <p>Bepreisen des erstellten Leistungsverzeichnisses anhand ortsüblicher Preise</p>	0,5	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> f	<p>Kostenkontrolle durch Vergleich der vom Planer (Entwurfsverfasser) bepreisten Leistungsverzeichnisse mit der Kostenberechnung</p> <p>In der Kostenkontrolle festgestellte Abweichungen sind zu dokumentieren und zu begründen. Die Kosten sind ggf. fortzuschreiben.</p>	0,5	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> g	<p>Zusammenstellen der Vergabeunterlagen</p> <p>Aufstellen der übrigen Unterlagen für die Vergabe von Bauleistungen Zusammenstellen der Verdingungsunterlagen für alle Leistungsbereiche. Dies umfasst die Erstellung eines kopier- und versandfertigen Vergabeunterlagen-Exemplars. Anforderungen für die digitale Vergabe: Abstimmung mit der Vergabestelle Die für die Ausschreibung erforderlichen Vordrucke sind zu ergänzen und sämtliche Vergabeunterlagen nach HVA B-StB zusammenzustellen</p>	0,5	<input type="text"/>
<b>Summe Leistungsphase 6</b>		<b>7,0</b>	<input type="text"/>
<b>Leistungsphase 7: Mitwirkung bei der Vergabe</b>			
<input type="checkbox"/> a	<p>Einholen von Angeboten</p> <p>Erfolgt durch die Zentralevergabestelle der Stadt Ludwigshafen</p>	0,0	<input type="text" value="0"/>
<input checked="" type="checkbox"/> b	<p>Prüfen und Werten der Angebote, Aufstellen der Preisspiegel</p> <p>Prüfen und Werten der Angebote einschließlich Aufstellen eines Preisspiegels nach Einzelpositionen oder Teilleistungen, Prüfen und Werten der Angebote zusätzlicher und geänderter Leistungen der ausführenden Unternehmen und der Angemessenheit der Preise</p>	0,5	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> c	<p>Führen von Bietergesprächen</p> <p>Vorbereiten von Aufklärungsgesprächen inklusive Erstellen der erforderlichen Schriftstücke</p>	0,5	<input type="text"/>

Grundleistung	HOAI – Text gemäß Leistungsbild mit konkretisierter Leistungsbeschreibung (kursiv)	Bewertung [%]	Eintrag Bewertung [%]
	<i>Protokollieren des Aufklärungsgesprächs, Vor- und Nachbereitung des Gesprächs</i>		
<input checked="" type="checkbox"/> d	Erstellen der Vergabevorschläge, Dokumentation des Vergabeverfahrens  <i>Fertigstellung des Vergabevermerkes</i>	0,5	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> f	Zusammenstellen der Vertragsunterlagen  <i>Erfolgt durch den Bereich Umwelt der Stadt Ludwigshafen</i>	0,5	<input type="text" value="0"/>
<input checked="" type="checkbox"/> g	Kostenkontrolle durch Vergleichen der Ausschreibungsergebnisse mit den vom Planer bepreisten Leistungsverzeichnissen und der Kostenberechnung  <i>In der Kostenkontrolle festgestellte Abweichungen (Kosten gemäß Preispiegel/Lph 6) sind zu dokumentieren und zu begründen. Die Kosten sind ggf. fortzuschreiben.</i>	0,5	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> h	Mitwirken bei der Auftragserteilung  <i>Vorbereiten der Unterlagen für die Zuschlagserteilung sowie die Erstellung aller erforderlichen Schriftstücke zum Abschließen des Verfahrens</i>	0,5	<input type="text"/>
<b>Summe Leistungsphase 7</b>		<b>2,5</b>	<input type="text"/>

#### Leistungsphase 8: Objektüberwachung (Bauüberwachung) und Dokumentation

<input checked="" type="checkbox"/> a	Überwachen der Ausführung des Objekts auf Übereinstimmung mit der Genehmigung oder Zustimmung, den Verträgen mit ausführenden Unternehmen, den Ausführungsunterlagen, den einschlägigen Vorschriften sowie mit den allgemein anerkannten Regeln der Technik  <i>Einweisung der beteiligten Firmen in die Baumaßnahme (Bauanlaufbesprechung) Koordinierung aller am Projekt zu Beteiligten (Schnittstellenkoordination) auch unter Berücksichtigung umweltfachlicher Aspekte Formale Prüfung der Bauausführungsunterlagen des Auftragnehmers auf Übereinstimmung mit dem auszuführenden Projekt, sowie auf Einhaltung von Auflagen (z. B. umweltfachliche und verkehrliche Aspekte, Verbrinkungskonzepte, Arbeitsanweisungen)</i>	4,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> b	Überprüfen von Pflanzen- und Materiallieferungen  <i>Überwachen der vertraglich geschuldeten Qualitäten</i>	1,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> c	Abstimmen mit den oder Koordinieren der an der Objektüberwachung fachlich Beteiligten  <i>z.B. AG</i>	1,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> d	Fortschreiben und Überwachen des Terminplans unter Berücksichtigung jahreszeitlicher, bauablaufbedingter und witterungsbedingter Erfordernisse	1,0	<input type="text"/>

Grund- leistung	HOAI – Text gemäß Leistungsbild mit konkretisierter Leistungsbeschreibung (kursiv)	Bewertung [%]	Eintrag Be- wertung [%]
<input checked="" type="checkbox"/> e	Dokumentation des Bauablaufes (zum Beispiel Bautagebuch), Feststellen des Anwuchsergebnisses  <i>Zustandsfeststellung und Durchführung aller vorbereitenden Maßnahmen für die Abnahme der Bauleistungen unter Beteiligung der örtlichen Bau- überwachung und anderer an der Planung und Objektüberwachung fach- lich Beteiligter gemäß HVA B-StB. Feststellen von Mängeln und Dokumentation Vorbereitung und Fertigung der Abnahmeniederschrift nach HVA B-StB. Die Unterzeichnung erfolgt durch den AG.</i>	2,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> f	Mitwirken beim Aufmaß mit den bauausführenden Unternehmen	2,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> g	Rechnungsprüfung einschließlich Prüfen der Aufmäße der ausfüh- renden Unternehmen	2,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> h	Vergleich der Ergebnisse der Rechnungsprüfungen mit den Auf- tragssummen einschließlich Nachträgen  <i>Laufende Kontrolle über die zu erwartende Abrechnungssumme und Infor- mation des AG. Abweichungen der Kosten sind zu dokumentieren und zu begründen.</i>	1,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> i	Organisation der Abnahme der Bauleistungen unter Mitwirkung an- derer an der Planung und Objektüberwachung fachlich Beteiligter, Feststellung von Mängeln, Abnahmeempfehlung für den Auftrag- geber  <i>Zustandsfeststellung und Durchführung aller vorbereitenden Maßnahmen für die Abnahme der Bauleistungen unter Beteiligung der örtlichen Bau- überwachung und anderer an der Planung und Objektüberwachung fach- lich Beteiligter gemäß HVA B-StB. Feststellen von Mängeln und Dokumentation Vorbereitung und Fertigung der Abnahmeniederschrift nach HVA B-StB. Die Unterzeichnung erfolgt durch den AG.</i>	1,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> j	Antrag auf öffentlich-rechtliche Abnahmen und Teilnahme daran  <i>Vorbereitung und Teilnahme an behördlichen Abnahmen einschließlich Fertigung der Niederschrift über die Ergebnisse</i>	2,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> k	Übergabe des Objekts  <i>Mitwirkung bei der Übergabe des Objektes durch den AG an den/die Bau- lastträger einschließlich Zusammenstellung und Übergabe der erforderli- chen Unterlagen gemäß HVA B-StB Teil 3, Abschnitt 3.7 „Rechnungen und Zahlungen“ in Abstimmungen mit dem AG</i>	2,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> l	Überwachen der Beseitigung der bei der Abnahme festgestellten Mängel	2,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> m	Auflisten der Verjährungsfristen für Mängelansprüche  <i>Aufstellung und Bearbeitung von Daten zur Verfolgung von Mängel- ansprüche (z. B. Fristenblatt gemäß HVA B-StB)</i>	2,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> n	Überwachen der Fertigstellungspflege bei vegetationstechnischen Maßnahmen	1,0	<input type="text"/>

Grundleistung	HOAI – Text gemäß Leistungsbild <i>mit konkretisierter Leistungsbeschreibung (kursiv)</i>	Bewertung [%]	Eintrag Bewertung [%]
<input checked="" type="checkbox"/> o	Kostenkontrolle durch Überprüfen der Leistungsabrechnung der bauausführenden Unternehmen im Vergleich zu den Vertragspreisen	2,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> p	Kostenfeststellung nach DIN 276	2,0	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> q	Systematische Zusammenstellung der Dokumentation, zeichnerischen Darstellungen und rechnerischen Ergebnisse des Objekts	2,0	<input type="text"/>
Summe Leistungsphase 8		30,0	<input type="text"/>
Summe Leistungsphasen		92,0	<input type="text"/>

## C. Beschreibung der Besonderen Leistungen

Titel	Leistungstext	M e n g e	Ein- heit	EP in €	GP in €
<b>Zu Leistungsphase 5-8</b>					
1.	Überwachung der 2-jährigen Entwicklungs- und Unterhaltungspflege	1	psch		
<p><i>Einfordern und Kontrolle der notwendigen Wässergänge, inkl. Rechnungsprüfung und Dokumentation</i></p> <p><i>Jährliche Begehung mit AG zur Dokumentation von Ausfällen, insb. bei Bäumen, und Feststellung der Entwicklung, inkl. Protokollerstellung.</i></p> <p><i>Koordination der notwendigen Nachpflanzungen.</i></p> <p><i>Fachliche und terminliche Steuerung der Wiesenmahd, inkl. Rechnungsprüfung und Dokumentation.</i></p> <p><i>Hierfür sind jährlich etwa 5 Termine á durchschnittlich 1,0 h vor Ort einzukalkulieren – zzgl. An- und Abfahrt und Nachbereitung.</i></p> <p><i>Für diese Leistung ist ein auf dem zu erwartenden Aufwand basierender Pauschalpreis anzubieten.</i></p>					
2.	Stundensatz Ingenieur für Bedarfsleistungen	1	h		
<p><i>Die angesetzte Menge dient ausschließlich der Preiswertung. Der Abruf erfolgt nach tatsächlichem Bedarf sowie gegen Nachweis.</i></p>					
<b>Summe Besondere Leistungen</b>					